

# Polydesk

Mode d'emploi 04.2023

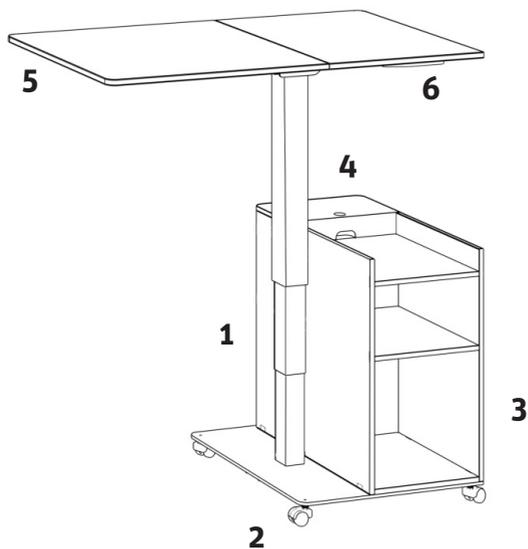


**bigla**  
office

Meubles design Suisse pour espaces de travail

---

## Aperçu du produit avec options



- 1) Colonne de levage (sans courant)
- 2) Roulettes pivotantes
- 3) Corps de la colonne
- 4) Gaine de câblage
- 5) Plateau rabattable
- 6) Déclencheur manuel

---

## Table des matières

<b>1</b>	<b>Informations générales et mesures de sécurité</b>	<b>4</b>
1.1	Emploi conforme	4
1.2	Emploi non conforme	4
1.3	Symboles utilisés	4
1.4	Consignes générales de sécurité	4
<b>2</b>	<b>Mise en service</b>	<b>5</b>
2.1	Placer le Polydesk sur place	5
2.2	Régler la hauteur du plateau de travail du Polydesk	5
2.3	Régler sa position assise	6
2.4	Régler sa position debout	6
2.5	Relever/abaisser le plateau de travail	7
2.6	Déplacer le Polydesk	8
<b>3</b>	<b>Nettoyer du Polydesk</b>	<b>8</b>
<b>4</b>	<b>Transporter le Polydesk</b>	<b>9</b>
<b>5</b>	<b>Dépannage</b>	<b>10</b>
<b>6</b>	<b>Maintenance</b>	<b>10</b>
<b>7</b>	<b>Recycler le Polydesk</b>	<b>10</b>
<b>8</b>	<b>Données Techniques</b>	<b>10</b>
8.1	Vérins télescopiques	10
<b>9</b>	<b>Certificats et Normes</b>	<b>11</b>
<b>10</b>	<b>Garantie</b>	<b>11</b>
<b>11</b>	<b>Service après-vente</b>	<b>11</b>

---

# 1 Informations générales et mesures de sécurité

## 1.1 Emploi conforme

- Polydesk pour activités de bureau en position assise et debout!

## 1.2 Emploi non conforme

- Le Polydesk n'est pas conçue pour être utilisée, sans surveillance de la personne responsable, par des individus aux capacités physiques psychiques ou sensorielles réduites; ni par des enfants et non plus par des personnes manquant d'instructions et de connaissances pour l'utilisation du Polydesk. S'assurer que les enfants ne jouent pas avec le Polydesk.
- Le Polydesk ne doit pas être mise en service ou stockée dans des locaux humides.

## 1.3 Symboles utilisés

---

### RISQUE

---



- Avertissement de risques de blessures!
- 

### CONSIGNES À RESPECTER

---



- Consignes de protection contre les dommages matériels
- 

## 1.4 Consignes générales de sécurité



- Pour une utilisation sûre du Polydesk, veuillez lire attentivement le mode d'emploi et respecter les consignes.
  - Le non-respect des consignes peut engendrer des risques de blessures et des dégâts matériels importants.
  - Toutes personnes utilisant le Polydesk doit avoir lu ce mode d'emploi.
  - Si le Polydesk est défectueuse elle ne doit pas être mise en service.
  - Afin d'exclure tous risques de dysfonctionnement les services et les réparations doivent uniquement être effectué par un monteur qualifié et autorisé par le fabricant.
-

## 2 Mise en service

### 2.1 Placer le Polydesk sur place

- Prévoir un espace minimum de 3 cm avec les meubles adjacents!



- Lors de l'utilisation du Polydesk, il faut veiller à ce qu'aucun objet ou partie du corps ne puisse se coincer, sinon le Polydesk ne doit pas être mis en service ou utilisé !
- Le Polydesk ne doit être utilisé que sur un sol horizontal et plat.

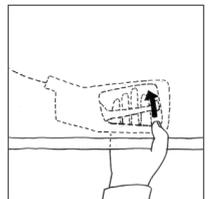
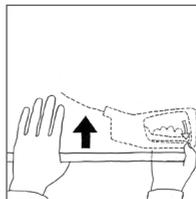
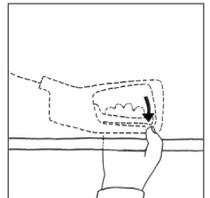
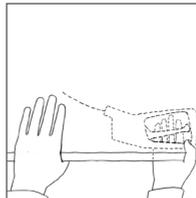
### 2.2 Régler la hauteur du plateau de travail du Polydesk



- Pour que la table ne s'affaisse pas lors du réglage de la hauteur de travail, le plateau de travail ne doit pas être chargé de plus de 5 kg.

- Tenir le plateau de travail d'une seule main
- Cette main permet de régler la hauteur en poussant ou en tirant.
- De l'autre main, actionner le déclencheur manuel et ne le relâcher que lorsque la hauteur de travail est adaptée.

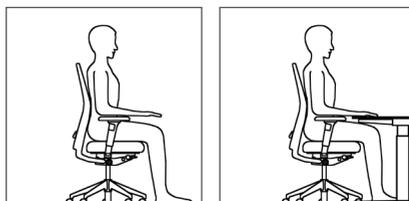
→ La hauteur de travail est réglée



### 2.3 Régler sa position assise

- Ajuster la hauteur de la chaise afin que les jambes forment un angle de  $90^\circ$
- Poser les avant-bras à l'horizontale sur le plateau et ajuster la hauteur du Polydesk afin que les bras forment un angle de  $90^\circ$

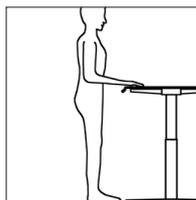
→ La position assise est réglée



### 2.4 Régler sa position debout

- Poser les avant-bras à l'horizontale sur le plateau et ajuster la hauteur du Polydesk afin que les bras forment un angle de  $90^\circ$

→ La position debout est réglée



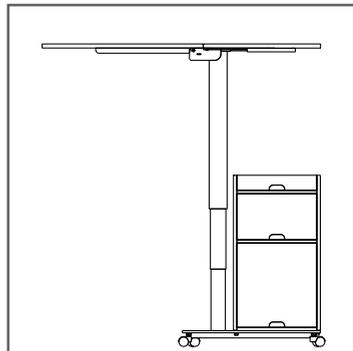
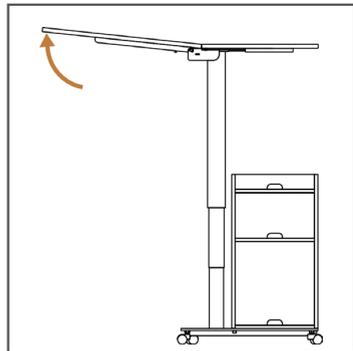
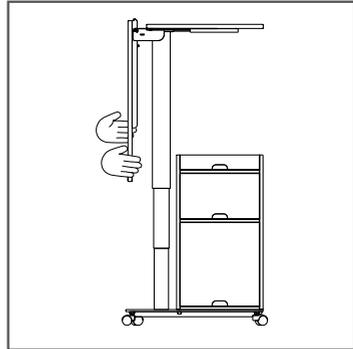
## 2.5 Relever/abaisser le plateau de travail

→ Ouvrir le plateau de travail

- Saisir le plateau de travail des deux mains
- Soulever légèrement le plateau de travail au-dessus de la position horizontale
- Pousser le plateau de travail contre le plateau fixe et l'abaisser de manière contrôlée

→ Le plateau de travail est déplié

- Pour rabattre le plateau de travail, procéder dans l'ordre inverse.



- Ne jamais lâcher le plateau de travail pendant les mouvements
- Toujours utiliser le plateau de travail avec les deux mains

## 2.6 Déplacer le Polydesk



- Avant de déplacer le Polydesk, enlever tout ce qui se trouve sur le Polydesk, ranger les objets détachés en toute sécurité et, le cas échéant, débrancher et ranger le câblage.
- Faire attention en roulant sur de grands seuils, des espaces à l'entrée d'un ascenseur ou des inégalités comme des tapis.
- Toujours rouler avec le Polydesk avec le plateau de travail rabattu.

## 3 Nettoyer du Polydesk

- Dépoussiérer régulièrement le plateau du Polydesk et assurez-vous que rien n'entrave son bon fonctionnement et qu'elle n'a aucun défaut.
- Nettoyer le plateau de travail, la colonne de levage et le châssis avec un chiffon légèrement humide en coton ou en microfibre.
- Lors de salissures tenaces utiliser un produit de nettoyage neutre, sans solvants ni additifs abrasifs!
- Au besoin réimprégner les chants noir du plateau de table avec un chiffon doux et de la vaseline.
- Revêtement intérieur du corps aPerf<sup>®</sup> : la poussière déposée en surface peut être soigneusement aspirée. Veiller à ce que la brosse ne déteigne pas et ne laisse pas de traces. Les salissures légères telles que les empreintes digitales peuvent éventuellement être enlevées à l'aide d'un chiffon doux qui ne déteint pas, en utilisant un produit vaisselle doux et incolore. Éviter de frotter ou de frotter la surface et tester le nettoyage au préalable sur une partie non visible du panneau.

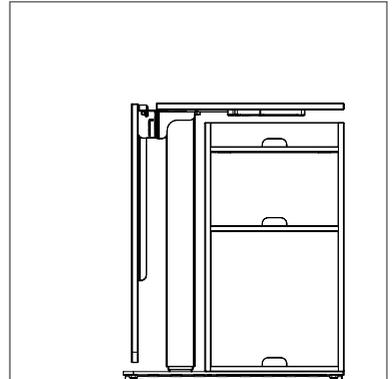
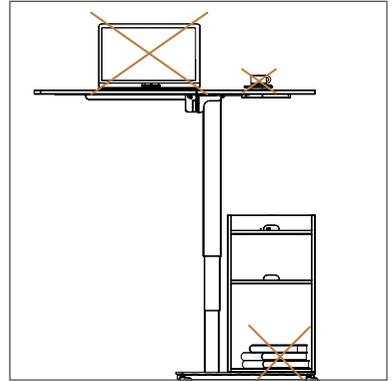


- Utiliser des produits de nettoyage ou de désinfection uniquement avec un pH de 6-8 et sans solvants ni additifs abrasifs!
- Ne pas verser de liquide dans les parties mécaniques et électriques

---

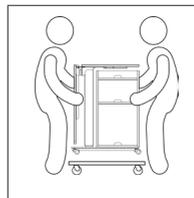
## 4 Transporter le Polydesk

- Vider complètement le Polydesk
- Déplacer le Polydesk jusqu'à la position la plus basse et le rabattre



- Attention, le Polydesk pèse 55 kg ! Le soulever avec précaution et jamais seul.
- Ne jamais actionner le déclencheur manuel lors du transport du Polydesk.

- Soulever le Polydesk vide à deux, simultanément et parallèlement, et le déposer sur le chariot de transport



---

## 5 Dépannage

- En cas de dysfonctionnement contacter le service après-vente
- ➔ Préparer votre demande en nous communiquant toutes les indications se trouvant sur l'étiquette de produit collée sous le plateau de travail fixe.

---

## 6 Maintenance

- ➔ Uniquement par le personnel autorisé par le fabricant.

---

## 7 Recycler le Polydesk

Article	Matériaux	Recyclage
Plaque de sol métallique, corps, colonne de levage	Métal thermolaqué	Point de recyclage du métal
Plateau swiss CDF	CDF stratifié, plaqué bois et linoléum	Point de récolte de déchet
Revêtement intérieur du corps aPerf®, roulettes	Polyester	Point de récolte de déchet

---

## 8 Données Techniques

### 8.1 Vérins télescopiques

Force de levage	5 kg
Course des vérins	72-118 cm

---

## 9 Certificats et Normes

ISO 9001	Gestion de la qualité
ISO 14001	Gestion de l'environnement

### Table de travail

EN 527-1: 2015	Mesures
EN 527-2: 2015	Normes de sécurité mécaniques
EN 527-3: 2015	Méthodes d'essais
DGUV Grundsatz 315-410	Exigences de sécurité

---

## 10 Garantie

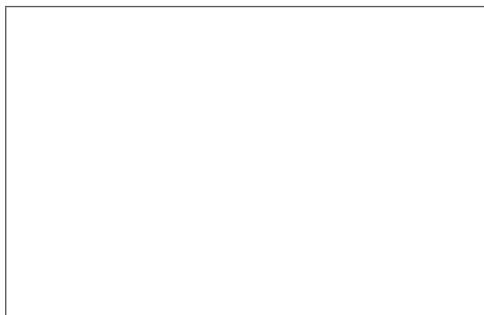
→ Les conditions générales sont en vigueur.

---

## 11 Service après-vente

→ Préparer votre demande en nous communiquant toutes les indications se trouvant sur l'étiquette de produit collée sous le plateau de travail fixe.

Partenaire spécialisé



Bigla Office SA  
T +41 31 700 91 11  
F +41 31 700 92 33  
info@bigla-office.ch  
www.bigla-office.ch

**bigla**  
office

Meubles design Suisse pour espaces de travail