

# Polydesk

Bedienungsanleitung 04.2023

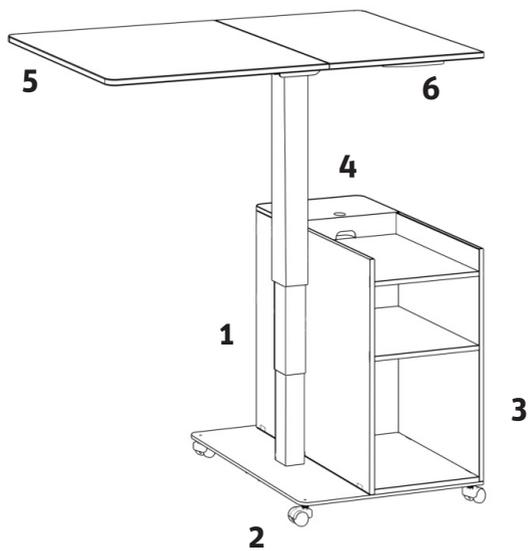


**bigla**  
office

Schweizer Möbeldesign für Arbeitsräume

---

## Produkt und mögliche Optionen



- 1) Hubsäule (stromlos)
- 2) Lenkrollen
- 3) Korpus
- 4) Verkabelungsschacht
- 5) Platte abklappbar
- 6) Handauslöser

---

## Inhaltsverzeichnis

|           |   |           |
|-----------|---|-----------|
| <b>1</b>  | <b>Allgemeines und Sicherheit</b> . . . . . | <b>4</b>  |
| 1.1       | Bestimmungsgemässe Verwendung . . . . .     | 4         |
| 1.2       | Bestimmungswidrige Verwendung . . . . .     | 4         |
| 1.3       | Verwendete Symbole . . . . .                | 4         |
| 1.4       | Generelle Sicherheitshinweise . . . . .     | 4         |
| <b>2</b>  | <b>In Betrieb nehmen</b> . . . . .          | <b>5</b>  |
| 2.1       | Polydesk vor Ort platzieren . . . . .       | 5         |
| 2.2       | Arbeitshöhe einstellen . . . . .            | 5         |
| 2.3       | Sitzhöhe einstellen . . . . .               | 6         |
| 2.4       | Stehhöhe einstellen . . . . .               | 6         |
| 2.5       | Arbeitsplatte auf/abklappen . . . . .       | 7         |
| 2.6       | Fahren . . . . .                            | 8         |
| <b>3</b>  | <b>Reinigung</b> . . . . .                  | <b>8</b>  |
| <b>4</b>  | <b>Polydesk transportieren</b> . . . . .    | <b>9</b>  |
| <b>5</b>  | <b>Störungen beheben</b> . . . . .          | <b>10</b> |
| <b>6</b>  | <b>Instandhaltung</b> . . . . .             | <b>10</b> |
| <b>7</b>  | <b>Polydesk entsorgen</b> . . . . .         | <b>10</b> |
| <b>8</b>  | <b>Technische Daten</b> . . . . .           | <b>10</b> |
| 8.1       | Antriebe . . . . .                          | 10        |
| <b>9</b>  | <b>Zertifikate und Prüfungen</b> . . . . .  | <b>11</b> |
| <b>10</b> | <b>Gewährleistung</b> . . . . .             | <b>11</b> |
| <b>11</b> | <b>Kundendienst</b> . . . . .               | <b>11</b> |

---

# 1 Allgemeines und Sicherheit

## 1.1 Bestimmungsgemässe Verwendung

- Polydesk für allgemeine Büro- und Bildschirmarbeit in sitzender und stehender Position.

## 1.2 Bestimmungswidrige Verwendung

- Der Polydesk ist nicht dafür bestimmt, durch Personen (einschliesslich Kinder) mit eingeschränkten physischen, sensorischen oder geistigen Fähigkeiten oder mangels Erfahrung und/oder mangels Wissen benutzt zu werden, es sei denn, sie werden durch eine für Ihre Sicherheit zuständige Person beaufsichtigt oder erhalten von ihr Anweisungen, wie der Polydesk zu benutzen ist. Kinder sollen beaufsichtigt werden um sicherzustellen, dass sie nicht mit dem Polydesk spielen.
- Den Polydesk nicht in Feuchträumen, wie z.B. Bädern, betreiben.

## 1.3 Verwendete Symbole

---

### ACHTUNG



- Warnung vor möglichen Verletzungen!

---

### UNBEDINGT BEACHTEN!



- Hinweis auf mögliche Sachschäden!

## 1.4 Generelle Sicherheitshinweise



- Eine sichere Nutzung des Polydesks ist nur möglich, wenn die Gebrauchsanweisung komplett gelesen und die Anweisungen vollständig beachtet werden. Die Nichtbeachtung von Anweisungen kann zu erheblichen Schäden oder Unfällen führen.
- Jeder, der diesen Polydesk nutzt, muss Zugang zu dieser Gebrauchsanweisung haben.
- Wenn der Polydesk sichtbar beschädigt ist, darf er nicht in Betrieb genommen oder benutzt werden!
- Um Fehlfunktionen zu vermeiden, dürfen alle Reparaturen nur von autorisierten Service Personal vorgenommen werden.

---

## 2 In Betrieb nehmen

### 2.1 Polydesk vor Ort platzieren

- Abstand Polydesk zu angrenzenden Möbel min. 3 cm



- Beim Betrieb des Polydesks ist darauf zu achten, dass keine Gegenstände oder Körperteile eingeklemmt werden können, ansonsten darf der Polydesk nicht in Betrieb genommen oder benutzt werden!
  - Polydesk darf nur auf horizontalem ebenem Boden betrieben werden
- 

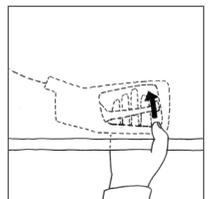
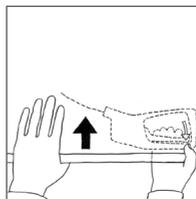
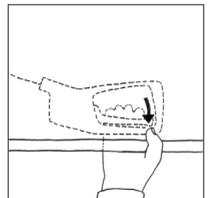
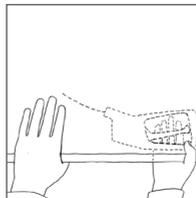
### 2.2 Arbeitshöhe einstellen



- Damit der Tisch beim Einstellen der Arbeitshöhe nicht herabsackt, darf die Arbeitsplatte maximal mit 5kg belastet werden.
- 

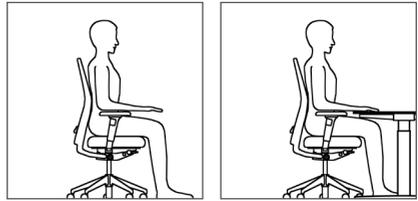
- Mit einer Hand die Arbeitsplatte halten
- Mit dieser Hand wird durch drücken oder ziehen die Tischhöhe reguliert
- Mit der anderen Hand den Handauslöser betätigen und erst loslassen, wenn die Arbeitshöhe passt

→ Arbeitshöhe ist eingestellt



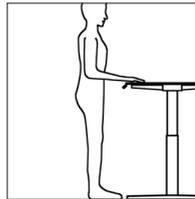
### 2.3 Sitzhöhe einstellen

- Bürostuhl so einstellen, dass das Knie einen Winkel von  $90^\circ$  bildet
- In sitzender Position die Arme mit flacher Hand auf die Arbeitsplatte legen
- Tischhöhe so einstellen, dass der Ellenbogen einen Winkel von  $90^\circ$  bildet



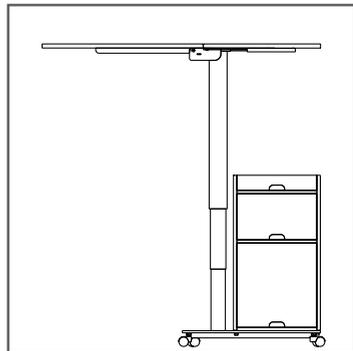
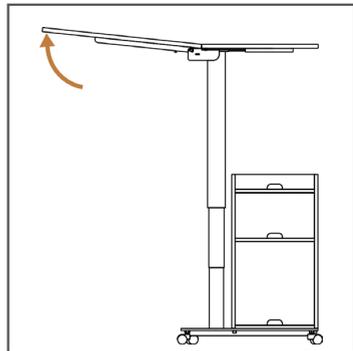
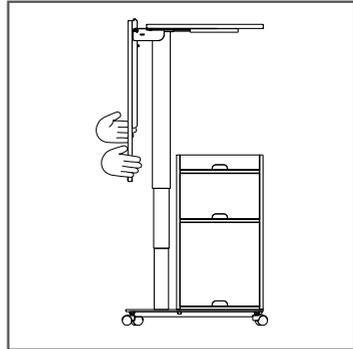
### 2.4 Stehhöhe einstellen

- Am Polydesk gerade stehen, Schulter locker. Unterarme mit Händen flach auf die Arbeitsplatte legen
- Höhe des Polydesks so einstellen, dass der Ellenbogen einen Winkel von  $90^\circ$  bildet



## 2.5 Arbeitsplatte auf/abklappen

- ➔ Arbeitsplatte aufklappen
  - Beidhändig Arbeitsplatte greifen
  - Arbeitsplatte leicht über die horizontale Position heben
  - Arbeitsplatte gegen die fixe Platte drücken und kontrolliert herunterlassen
- ➔ Arbeitsplatte ist aufgeklappt
  - In umgekehrter Reihenfolge erfolgt das Abklappen der Arbeitsplatte



- Während Bewegungsablauf Arbeitsplatte niemals loslassen
- Arbeitsplatte immer beidhändig bedienen

## 2.6 Fahren



- Bevor der Polydesk bewegt wird, alles auf dem Polydesk entfernen, lose Objekte sicher verstauen und ggf. Verkabelung ausstecken und verstauen.
- Vorsicht beim Rollen über grossen Schwellen, Lücken bei Lifteingängen oder Unebenheiten wie Teppiche.
- Fahren mit dem Polydesk immer mit abgeklappter Arbeitsplatte

## 3 Reinigung

- Entfernen Sie in regelmässigen Abständen Staub und Schmutz vom Polydeskgestell, insbesondere von den Führungsrohren und vergewissern Sie sich, dass keine Schäden und Risse vorhanden sind.
- Die Arbeitsplatte, Hubsäule und das Gestell dürfen nur mit einem leicht befeuchteten Tuch gereinigt werden.
- Bei hartnäckigen Verschmutzungen und Flecken das unverdünnte Reinigungsmittel auf ein weiches Tuch geben und die Verschmutzungen damit abreiben, ggf. ein weisses Reinigungspad verwenden.
- Bei Bedarf die schwarze Arbeitsplattenkante mit einem weichen Tuch und Vaseline imprägnieren
- Innenverkleidung Korpus aPerf®: Oberflächlich aufliegender Staub kann sorgfältig abgesaugt werden. Darauf achten, dass die Bürste nicht abfärbt und keine Spuren hinterlässt. Leichte Verschmutzungen wie Fingerabdrücke können allenfalls mit einem weichen, nicht abfärbendem Lappen unter Verwendung eines milden, farblosen Spülmittels abgetupft werden. Reiben und Scheuern auf der Oberfläche vermeiden und Reinigung vorab an einer nicht sichtbaren Stelle der Platte testen.

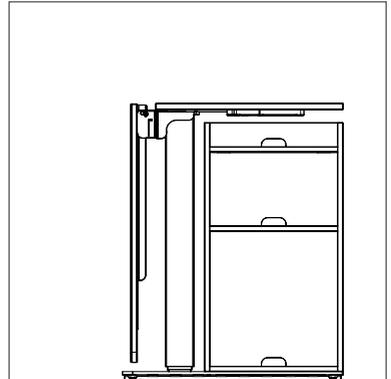
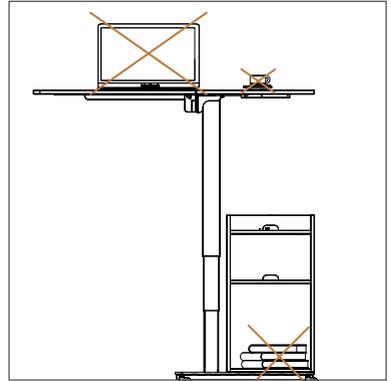


- Aggressive Reinigungsmittel können Schäden oder Farbveränderungen am Polydesk verursachen. Es dürfen daher nur Mittel mit einem pH-Wert von 6-8 benutzt werden und ohne Scheuermittelzusätze.
- Keine Flüssigkeit mit den mechanischen Teilen in Berührung bringen.

---

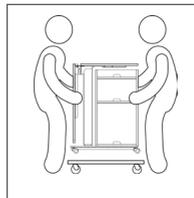
## 4 Polydesk transportieren

- Polydesk vollständig leeren
- Polydesk bis unterste Position fahren und abklappen



- Achtung der Polydesk wiegt 55kg! Vorsichtig und niemals alleine heben.
- Beim Transport vom Polydesk niemals den Handauslöser betätigen.

- Leerer Polydesk zu Zweit, gleichzeitig und parallel anheben und auf Transportwagen absetzen



---

## 5 Störungen beheben

- Treten mechanische Störungen auf, wenden Sie sich an den Kundendienst.
- ➔ Anfrage vorbereiten, in welcher uns alle auf dem aufgeklebten Produktetikett (unter der fixen Arbeitsplatte) aufgeführten Angaben mitgeteilt werden

---

## 6 Instandhaltung

- ➔ Inspektion und Instandsetzung nur durch vom Hersteller autorisiertes Servicepersonal.

---

## 7 Polydesk entsorgen

| Artikel                        | Materialien                     | Recycling              |
|--------------------------------|---------------------------------|------------------------|
| Gestell, Korpus, Hubsäulen     | Stahl pulverbeschichtet         | Metall-Recyclingstelle |
| Arbeitsplatte swiss CDF        | CDF mit Hartbelag oder Argolite | Altstoff-Sammelstelle  |
| Innenverkleidung Korpus aPerf® | Polyester                       | Altstoff-Sammelstelle  |

---

## 8 Technische Daten

### 8.1 Antriebe

|               |           |
|---------------|-----------|
| Hubkraft max. | 5 kg      |
| Hublänge      | 72-118 cm |

---

## 9 Zertifikate und Prüfungen

|           |                     |
|-----------|---------------------|
| ISO 9001  | Qualitätsmanagement |
| ISO 14001 | Umweltmanagement    |

### Arbeitstische

|                        |                                      |
|------------------------|--------------------------------------|
| EN 527-1: 2015         | Masse                                |
| EN 527-2: 2015         | Mechanische Sicherheitsanforderungen |
| EN 527-3: 2015         | Prüfverfahren                        |
| DGUV Grundsatz 315-410 | Sicherheitsanforderungen             |

---

## 10 Gewährleistung

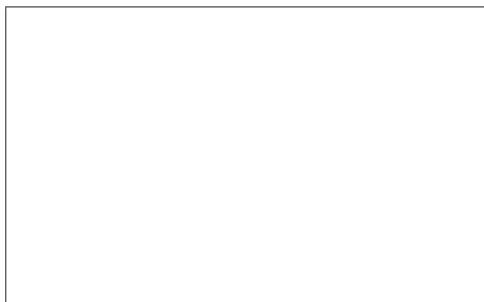
- Gemäss unseren Allgemeinen Geschäftsbedingungen.

---

## 11 Kundendienst

- ➔ Anfrage vorbereiten, in welcher uns alle auf dem aufgeklebten Produktetikett (unter der fixen Arbeitsplatte) aufgeführten Angaben mitgeteilt werden

### Partner Fachhandel



Bigla Office AG  
T +41 31 700 91 11  
F +41 31 700 92 33  
info@bigla-office.ch  
www.bigla-office.ch

**bigla**  
office

Schweizer Möbeldesign für Arbeitsräume